

## Factura Pequeño Contribuyente

MYNOR GABRIEL OMAR, IBOY MARTÍNEZ

Nit Emisor: 107764571

MYNOR GABRIEL OMAR IBOY MARTINEZ

5 AVENIDA 4TA CALLE zona 1, Jalapa, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8C732ABA-510B-4846-9150-99D913F19DDE

Serie: 8C732ABA Número de DTE: 1359693894

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 15:29:13

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 15:29:13

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL-DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-652, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-10-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8C732ABA, Número de DTE 1359693894 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Mynor Gabriel Omar Iboy Martínez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-652 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-10-2025. Conste. Jalapa, 30 de abril de 2025.



F

Mynor Gabriel Omar Iboy Martínez  
DPI 3399 00849 2101

F

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1743630336847**

Fecha de Generación:  
**Apr 2, 2025, 3:45 PM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 15:29:13
<b>Emisor:</b>	107764571
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MYNOR GABRIEL OMAR IBOY MARTINEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	8C732ABA-510B-4846-9150-99D913F19DDE
<b>Serie:</b>	8C732ABA
<b>Número del DTE:</b>	1359693894
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250402T15:29:1306:008C732ABA510B4846915099D913F19DDE
<b>Fecha de la consulta:</b>	02/04/2025 15:45:29
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 02/04/2025 03:45:45

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	107764571
NOMBRE	MYNOR GABRIEL OMAR, IBOY MARTÍNEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-1-2-652
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-10-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Mynor Gabriel Omar Iboy Martínez
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/01/2025	<b>Al:</b> 30/06/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos		Q8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- promoviendo y participando en las actividades del manejo agronómico con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Se brindó apoyo técnico en la actualización de datos de las nuevas integrantes de los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico a los grupos CADER del municipio de Mataquescuintla promoviendo prácticas de conservación de suelos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias en la formación, integración y establecimiento de centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) y otros grupos organizados en la región, buscando el fortalecimiento de caficultura a nivel local.	Se brindó apoyo técnico a las promotorías de las diferentes comunidades y organizaciones, para fortalecer temas y encontrar actualizaciones de la caficultura, para el beneficio de los productores del municipio de Mataquescuintla.	100%	Finalizado


3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas, identificando la problemática sobre el manejo adecuado del cultivo de café a nivel local y así fortalecer la comercialización en beneficio de la economía familiar.	Se brindó apoyo técnico a los diferentes grupos CADER y productores, promoviendo actividades de beneficio, las cuales nos permitieron identificar los problemas más comunes sobre el manejo adecuado del cultivo de café en Mataquescuintla y así fortalecer el comercio y la economía familiar.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o acción en marcha, transfiriendo las diferentes metodologías, implementando, capacitaciones y manuales para el procesamiento de café en seco, húmedo, utilizando las diferentes maquinarias y equipos de bajo costo, que le den valor agregado a la producción.	Se brindó apoyo técnico en la reunión con personal de ANACAFE en la sede departamental de Jalapa, para implementar metodologías y capacitaciones útiles para los productores del municipio de Mataquescuintla  Se brindó apoyo técnico en el seguimiento de asociaciones u organizaciones para plantar métodos y capacitaciones a utilizar en los grupos CADER y productores enfocados en la explotación de café.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
5) Brindar apoyo técnico a participar en la recolección, actualización y análisis de datos sobre producciones de caficultura para apoyar la toma de decisiones y la formulación de políticas estratégicas.	Se brindó apoyo técnico a las visitas de los grupos CADER y organizaciones para actualizar y analizar los datos sobre los caficultores del municipio de Mataquescuintla.	100%	Finalizado



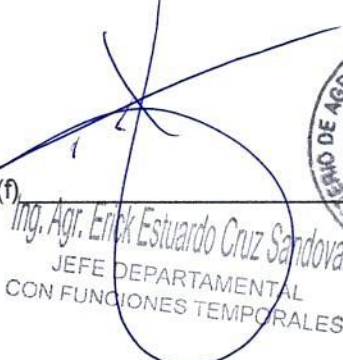
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la elaboración de informe consolidado.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la elaboración de proyecciones quincenales.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la elaboración de informe mensual e informes semanales.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Mynor Gabriel Omar Iboy Martínez  
DPI: 3399008492101  
Celular: 53073421

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES

